

План мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности МБОУ СОШ №1 с. Арзгир
в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Ответственный	Ожидаемые результаты
1. Информационная открытость (доступность) деятельности образовательной организации				
1.1.	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения	постоянно	Администрация школы, Муленко А. С., инженер	Наглядная, систематизированная и структурированная информация, размещенная на сайте
1.2.	Обеспечение использования Регламента работы с обращениями граждан, в том числе через сайт, электронную почту, официальный телефон. Своевременность и оперативность обновления информации на официальном сайте, информационных стендах. Полнота представленных материалов в соответствии с требованиями законодательства и запросами родителей (законных представителей) учащихся. Контроль оперативности и эффективности обратной связи	постоянно	Администрация школы, Муленко А. С., инженер	Структуризация и систематизация информации, опубликованной на сайте, размещённой на информационных стендах
2. Комфортность условий образовательной организации				
2.1.	Мероприятия, направленные на создание комфортных условий для возможности получения образовательных услуг, в том числе	постоянно	Пронина Ю. М., директор школы, Федорченко Г. В., зам.	Наличие современного учебно-дидактического оборудования, в соответствии с ФГОС. Наличие учебных кабинетов, объектов для

	для лиц с ограниченными возможностями здоровья		директора по АХЧ	проведения учебных, практических занятий, библиотеки, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ. Ремонтные работы в организации, соответствие помещений, территорий ОО требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10
2.2.	Мероприятия, направленные на создание условий для получения качественного образования в соответствии с ФГОС ОВЗ	по необходимости	Терещенко Н. М., зам. директора по УВР, Бескровная С.И., зам. директора по УВР, Мирошник Е. И., зам. директора по УВР, учителя-предметники	Наличие и реализация адаптивных программ для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Наличие электронного банка методических разработок для детей с ОВЗ
2.3.	Мероприятия, направленные на создание условий для персонала организации	постоянно	Администрация школы	Наличие оснащенных рабочих мест административного, педагогического, учебно-вспомогательного, прочего персонала
2.4.	Мероприятия по разработке и реализации дополнительных образовательных программ	постоянно	Москаленко Н. В., зам. директора по ВР	Своевременная подача заявок на кружки и секции в образовательную организацию для наибольшего охвата дополнительным образованием школьников разных возрастов

2.5.	Мероприятия по созданию условий для возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных) выставках, смотрах, спортивных мероприятиях.	постоянно	Мирошник Е. И., зам. директора по УВР, Москаленко Н. В., зам. директора по ВР	Проведение внутришкольных мероприятий и привлечение к участию обучающихся в различных конкурсах, олимпиадах и т.д., способствующих развитию творческих способностей и интересов
2.6.	Мероприятия по созданию условий для возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе в период адаптации	постоянно	Савченко Л. И., педагог-психолог, Пелинова Е. Н., социальный педагог, учителя-предметники	Совершенствование работы школьной психолого-медико-педагогической службы сопровождения, в том числе для снижения уровня напряженности в период адаптации и сокращения периода адаптации
3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации				
3.1.	Направление педагогических работников на курсы повышения квалификации, переподготовку в соответствии с утвержденным графиком. Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в организации, установление доброжелательных взаимоотношений педагогических работников с обучающимися	в течение учебного года	Администрация школы, учителя-предметники	Повышение уровня компетентности и инновационной активности сотрудников для повышения качества образовательного процесса
3.2.	Взаимодействие с работниками организации	постоянно	Администрация школы, учителя-предметники	Отсутствие конфликтных ситуаций. Функционирование службы медиации для участников образовательного процесса

3.3.	Мероприятия, направленные на качественное управление образовательными системами и процессами	постоянно	Администрация школы	Повышение эффективности функционирования и развития образовательных систем и процессов
4. Удовлетворенность качеством образовательной деятельности организации				
4.1.	Мероприятия, направленные на реализацию образовательных программ в соответствии с ФГОС	постоянно	Администрация школы, учителя-предметники	Повышение уровня успеваемости обучающихся по образовательным программам в соответствии с ФГОС. Проведение конференции, семинаров, направленных на реализацию образовательных программ в соответствии с ФГОС
4.2.	Мероприятия, направленные на реализацию образовательных программ дополнительного образования	постоянно	Администрация школы, руководители кружков, секций	Проведение конкурсов, викторин, соревнований и других мероприятий, направленных на реализацию образовательных программ дополнительного образования
4.3.	Мероприятия по повышению конкурентоспособности образовательной организации	постоянно	Администрация школы, учителя-предметники	Обновление материальнотехнической базы, создание современных комфортных условий, поддержание благоприятного психологического климата, обновление содержания образования в соответствии с ФГОС